

Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования
«Дворец пионеров и школьников г. Орска»

ПРИКАЗ

№ 14§3 от 19.03.2019г.

Об утверждении Перечня коррупционно-опасных функций и должностей, подверженных коррупционным рискам (Оценка коррупционных рисков), в МАУДО «Дворец пионеров г. Орска»

В соответствии со ст. 13.3. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций (письмо Минтруда от 20.02.2015 № 18-0/10/П-906), с целью оценки коррупционных рисков - определение конкретных процессов и видов деятельности образовательной организации, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками МАУДО «Дворец пионеров г.Орска» коррупционных правонарушений, условий и обстоятельств (действий, событий), возникающих в ходе конкретного управленческого процесса, позволяющих злоупотреблять должностными (трудовыми) обязанностями в целях получения, как для должностных лиц, так и для третьих лиц выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных права вопреки законным интересам общества и государства,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень коррупционно-опасных функций МАУДО «Дворец пионеров г.Орска» (приложение 1).

2. Утвердить Перечень должностей, подверженных коррупционным рискам и Зоны повышенного коррупционного риска (приложение 2).

3. Утвердить карту коррупционных рисков и комплекс мер по их устранению или минимизации (приложение 3).

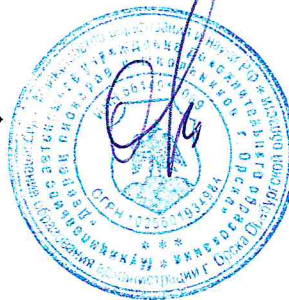
4. Ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений **Мокроносой Наталье Владимировне:**

- обеспечить ознакомление работников МАУДО «Дворец пионеров г.Орска» с содержанием данных документов до **01.04.2019г.**

- обеспечить размещение соответствующих документов на официальном сайте в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
МАУДО «Дворец пионеров г. Орска»



Н.П. Орлова

С приказом ознакомлены:

**Перечень
коррупционно-опасных функций
в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования
«Дворец пионеров и школьников г. Орска»**

1. Осуществление закупок для нужд муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дворец пионеров и школьников г.Орска» (далее -Дворец пионеров).
2. Процедура приема, перевода и отчисления обучающихся (воспитанников).
3. Организация и проведение промежуточной и итоговой аттестации.
4. Финансово-хозяйственная деятельность Дворца пионеров.
5. Предоставление платных образовательных услуг.
6. Подготовка и согласование наградных документов на присвоение работникам Дворца пионеров государственных и ведомственных наград.
7. Проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.

**Перечень должностей,
подверженных коррупционным рискам
в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования
«Дворец пионеров и школьников г.Орска»**

1. Директор МАУДО «Дворец пионеров г.Орска» (исполняющий обязанности);
2. Заместитель директора по УВР;
3. Заместитель директора по НМР;
4. Заместитель директора по АХЧ;
5. Главный бухгалтер;
6. Руководитель структурного подразделения;
7. Инспектор по кадрам;
8. Педагогические работники – социальный педагог, методист, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, воспитатель, концертмейстер.

Зоны повышенного коррупционного риска

№ п/п	Зоны повышенного коррупционного риска	Описание зоны повышенного коррупционного риска
1.	Организация производственной деятельности	-использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников; - использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению
2.	Распоряжение финансовыми и материальными ресурсами	- планирование и исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности; - формирование фонда оплаты труда, распределение выплат стимулирующего характера; - нецелевое использование бюджетных средств; - неэффективное использование имущества; - распоряжение имуществом без соблюдения соответствующей процедуры, предусмотренной законодательством
3.	Привлечение дополнительных источников финансирования и материальных средств в виде благотворительности, спонсорской помощи, пожертвование для осуществления уставной деятельности	- непрозрачность процесса привлечения дополнительных источников финансирования и материальных средств (неинформированность родителей (законных представителей) о добровольности таких взносов, возможности отзыва от внесения пожертвований, отсутствие публичной и общедоступной отчетности о расходовании полученных средств); - использование служебных полномочий при привлечении дополнительных источников финансирования и материальных средств (в виде давления на родителей со стороны работников Дворца пионеров, членов родительского комитета)

4.	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	<ul style="list-style-type: none"> - отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; - предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; - размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которого является его родственник; - при формировании технического задания объекта закупки; - при подведении итогов закупки
5.	Регистрация имущества и ведение баз данных имущества	<ul style="list-style-type: none"> - несвоевременная поставка на регистрационный учет имущества; - умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета; - отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества
6.	Принятие на работу сотрудника	<ul style="list-style-type: none"> - предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу
7.	Взаимоотношение с трудовым коллективом	<ul style="list-style-type: none"> - возможность оказания давления на работников; - предоставление отдельным работникам покровительства, возможности карьерного роста по признакам родства, личной преданности, приятельских отношений; - демонстративное приближение к руководству Дворца пионеров «любимцев», делегированием им полномочий, не соответствующих статусу; - возможность приема на работу родственников, членов семей для выполнения в рамках ОО исполнительно-распорядительных и административно-хозяйственных функций
8	Обращения юридических, физических лиц	<ul style="list-style-type: none"> - требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством; - нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций
9	Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами	<ul style="list-style-type: none"> - дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий
10.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	<ul style="list-style-type: none"> - искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности
11.	Работа со служебной информацией, документами	<ul style="list-style-type: none"> - попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам
12.	Проведение аттестации педагогических работников	<ul style="list-style-type: none"> - необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результатов труда
13.	Оплата труда	<ul style="list-style-type: none"> - оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда работник фактически отсутствовал на рабочем месте
14.	Аттестация обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> - завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости; - завышении е оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающихся либо их родителей (законных представителей)

**Карта коррупционных рисков
муниципального автономного учреждения дополнительного образования
«Дворец пионеров и школьников г.Орска»**

№ п/п	Коррупционные риски	Степень риска	Меры по устранению или минимизации коррупционных рисков
1.	Осуществление закупок для нужд Дворца пионеров	низкая	<ul style="list-style-type: none"> - создание комиссии по закупкам в рамках требований законодательства; - систематический контроль за деятельностью комиссии по закупкам; - ежеквартальный отчет комиссии по закупкам
2.	Процедура приема, перевода и отчисления обучающихся	низкая	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечение «прозрачности» приемной кампании; - предоставление информации по порядку приема документов, наполняемости групп - контроль со стороны директора, заместителя директора, РСП
3.	Организация и проведение аттестационных процедур (промежуточная аттестация и итоговая аттестация)	низкая	<ul style="list-style-type: none"> - присутствие администрации на аттестационных процедурах; - четкое ведение учетно-отчетной документации; - соблюдение законодательства при проведении аттестации
4.	Финансово-хозяйственная деятельность Дворца пионеров	низкая	<ul style="list-style-type: none"> - аудиторские проверки со стороны учредителя; - создание комиссии по закупкам в рамках требований законодательства; - своевременное размещение необходимой информации в специализированных электронных базах; - ежегодный отчет образовательной организации по выполнению плана ФХД на текущий год; - размещение на информационном сайте www.bus.gov.ru информации о состоянии ФХД
5.	Предоставление платных образовательных услуг	низкая	<ul style="list-style-type: none"> - назначение ответственного лица за реализацию платных образовательных услуг; - оформление договоров; - ежегодная отчетность ОО по данному направлению деятельности; - систематическое обновление информации на официальном сайте Дворца пионеров в сети Интернет
6.	Подготовка и согласование наградных документов на присвоение работникам Дворца пионеров государственных и ведомственных наград	низкая	<ul style="list-style-type: none"> - обсуждение профессиональной и трудовой деятельности кандидатов на награждение на собрании трудового коллектива Дворца пионеров; - подготовка объективной информации по присуждению наград

7.	Проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности	низкая	- контроль подготовки и проведения аттестационных процессов педагогов на соответствие требованиям законодательства
----	--	--------	--