

Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования
«Дворец пионеров и школьников г. Орска»

ПРИКАЗ

№ 17§8 от 28.05.2021г.

«Об утверждении Положения о структурном подразделении муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дворец пионеров и школьников г. Орска»»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующим законодательством Российской Федерации, нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, министерства образования Оренбургской области, Уставом МАУДО «Дворец пионеров г. Орска» и протоколом Педагогического совета от 28.05.2021 № 3, в целях совершенствования деятельности структурных подразделений,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с **01.06.2021** года прилагаемое Положение о структурном подразделении муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дворец пионеров и школьников г. Орска» (далее – Положение).
2. Заместителю директора по УВР в течение 10 рабочих дней обеспечить ознакомление руководителей структурных подразделений с настоящим приказом.
3. Жуковой Ирине Олеговне, методисту - ответственному за сайт, в течение 10 рабочих дней после издания приказа обеспечить размещение копии настоящего приказа (с приложением) на официальном сайте МАУДО «Дворец пионеров г. Орска».
4. Признать утратившим силу приказ директора Дворца пионеров от 24.09.2013 года № 24 «Об утверждении локальных нормативных актов».
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор МАУДО
«Дворец пионеров г. Орска»**

Н.П. Орлова

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
 МАУДО Дворец пионеров г. Орска»
 Протокол от 28.05.2021г. № 3

УТВЕРЖДЕНО

Приказом
 МАУДО «Дворец пионеров г. Орска»
 от 28.05.2021г. № 17§8

**Положение о структурном подразделении
 муниципального автономного учреждения дополнительного
 образования «Дворец пионеров и школьников г. Орска»**

1. Общие положения

- 1.1. В соответствии с Уставом муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дворец пионеров и школьников г. Орска» (далее – Дворец пионеров) в образовательном учреждении созданы и функционируют **структурные подразделения**.
- 1.2. Структурные подразделения Дворца пионеров в своей деятельности руководствуются законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом и локальными нормативными актами Дворца пионеров, программой развития Дворца пионеров, настоящим Положением.
- 1.3. Структурные подразделения являются составной частью структуры управления Дворца пионеров.
- 1.4. Управление деятельностью структурного подразделения осуществляет руководитель структурного подразделения (далее – РСП), который назначается (освобождается) на должность директором Дворца пионеров, с учетом соответствующих должностных требований к образованию и стажу работы, непосредственно подчиняется заместителю директора по учебно - воспитательной работе Дворца пионеров.
- 1.5. Кадровое обеспечение деятельности структурного подразделения определяется, исходя из целей, задач и содержания деятельности структурного подразделения, и утверждается директором Дворца пионеров ежегодно по итогам комплектования в рамках штатного расписания.
- 1.6. Деятельность структурного подразделения строится в соответствии с планами, программами деятельности Дворца пионеров.
- 1.7. Структурные подразделения не являются юридическим лицами

2. Предмет деятельности структурного подразделения

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Базирование отдела	Предмет деятельности
1.	Отдел художественного творчества	462404, Оренбургская область, г. Орск, ул. Нефтяников, д. 2 «В»	Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ определенной направленности в целях развития мотивации личности к познанию и творчеству, удовлетворения их индивидуальных потребностей в
2.	Спортивно - технический отдел		

3.	Социально-гуманитарный отдел		интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании,
4.	Гражданско-патриотический клуб «Наследие»	462404, Оренбургская область, г. Орск, ул. Нефтяников, д. 2 «В»	формирования культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепления здоровья, профессиональной ориентации, вовлечения детей и подростков в разнообразные формы учебно-воспитательной деятельности.

3. Основные направления и содержание деятельности структурного подразделения

- 3.1. Содержание деятельности структурных подразделений Дворца пионеров определяется образовательными программами, разработанными и реализуемыми с учетом запросов обучающихся, потребностей семьи, образовательных организаций-партнеров, а также имеющегося ресурсного обеспечения (кадрового, материально – технического и т.д.) Дворца пионеров.
- 3.2. Приоритетными направлениями образовательной деятельности структурных подразделений являются:

<i>№ п/ п</i>	<i>Наименование структурного подразделения</i>	<i>Направленность реализуемых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих</i>
1.	Отдел художественного творчества	художественная (декоративно-прикладное и изобразительное творчество, вокальное, хореографическое искусство и др.)
2.	Спортивно - технический отдел	техническая, туристско-краеведческая (спортивный туризм), физкультурно-спортивная
3.	Социально-гуманитарный отдел	социально-гуманитарная, естественнонаучная
4.	Гражданско-патриотический клуб «Наследие»	социально-гуманитарная (военно-патриотический профиль)

- 3.3. Образовательная деятельность в структурных подразделениях строится в соответствии: с Положением о порядке приема обучающихся; Положением о порядке перевода, учета движения и отчисления обучающихся, Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности; Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости обучающихся, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся детских объединений; учебным планом Дворца пионеров; на основе утвержденных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и расписания деятельности объединений, входящих в отдел.
- 3.4. Состав и количество реализуемых программ и направленностей дополнительного образования в структурном подразделении может изменяться при необходимости и наличии соответствующих условий.
- 3.5. Воспитательно - досуговая деятельность, проведение массовых, конкурсных мероприятий в структурном подразделении осуществляются в соответствии с планом работы Дворца пионеров.

4. Права структурного подразделения

4.1. Руководитель структурного подразделения имеет право:

- 4.1.1. разрабатывать программу деятельности структурного подразделения с учетом Программы развития Дворца пионеров, запросов обучающихся, потребностей семьи, социальных партнеров, национально-культурных традиций региона;
- 4.1.2. давать подчиненным сотрудникам поручения, задания по кругу вопросов, входящих в его функциональные обязанности;
- 4.1.3. контролировать выполнение служебных заданий, своевременное выполнение отдельных поручений;
- 4.1.4. выбирать формы и методы работы;
- 4.1.5. запрашивать информацию, документацию и материалы, необходимые для решения вопросов, связанных с выполнением возложенных на структурное подразделение обязанностей;
- 4.1.6. вносить на рассмотрение директора Дворца пионеров предложения, входящие в компетенцию структурного подразделения;
- 4.1.7. участвовать в подборе кадров структурного подразделения;
- 4.1.8. вносить предложения о поощрениях сотрудников;
- 4.1.9. вести необходимую документацию в соответствии с требованиями администрации Дворца пионеров.

4.2. Работники структурного подразделения имеют право:

- 4.2.1. получать от руководителя структурного подразделения и специалистов Дворца пионеров информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;
- 4.2.2. повышать профессиональную квалификацию, проходить аттестацию;
- 4.2.3. на рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда, и на получение от работодателя достоверной информации об условиях и охране труда на рабочем месте;
- 4.2.4. на свободу выбора методик воспитания и обучения детей, учебных пособий для работы с обучающимися;
- 4.2.5. пользоваться иными правами, установленными Трудовым кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации.

5. Ответственность структурного подразделения

5.1. Руководитель структурного подразделения несёт ответственность за:

- 5.1.1. функционирование структурного подразделения по планированию, организации и анализу деятельности;
- 5.1.2. организацию и координирование работы сотрудников структурного подразделения;
- 5.1.3. осуществление контроля ведения документации структурного подразделения, согласно утверждённой номенклатуре дел;
- 5.1.4. выполнение приказов, распоряжений директора Дворца пионеров;
- 5.1.5. соблюдение мероприятий по обеспечению охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности в структурном подразделении;
- 5.1.6. соблюдение действующего законодательства по труду, правил внутреннего распорядка, трудовой дисциплины всеми работниками структурного подразделения.

5.2. Работники структурного подразделения несут ответственность за:

- 5.2.1. ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- 5.2.2. правонарушения, совершённые в период осуществления своей деятельности, в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;
- 5.2.3. причинение материального ущерба и несоблюдение правил по технике безопасности

и пожарной безопасности и сохранность вверенного им имущества в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

6. Взаимодействие с другими подразделениями и сторонними организациями

6.1. Структурные подразделения Дворца пионеров взаимодействуют между собой при организации и проведении мероприятий учрежденческого, городского, и регионального уровней;

6.2. При согласовании своих действий с директором Дворца пионеров, структурные подразделения могут устанавливать внешние связи с высшими учебными заведениями, и общественными организациями, соответствующими профилю подразделения с целью повышения результативности образовательной, социально- педагогической и финансово-хозяйственной деятельности.

6.3. Сотрудничество устанавливается в соответствии со спецификой деятельности структурного подразделения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 187286919324902990501222314864904856666511501687

Владелец Орлова Нина Павловна

Действителен с 28.04.2023 по 27.04.2024