

Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования
«Дворец пионеров и школьников г. Орска»

ПРИКАЗ

№ 27§3 от 08.09.2021г.

«Об утверждении Положения о методическом объединении педагогов муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дворец пионеров и школьников г. Орска»»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующим законодательством Российской Федерации, нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, министерства образования Оренбургской области, управления образования администрации г.Орска, Уставом МАУДО «Дворец пионеров г. Орска» и протоколом Педагогического совета от 08.09.2021г. № 1, с целью повышения качества образования и общей координации учебно-воспитательной и научно-методической деятельности,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с **08.09.2021** года прилагаемое Положение о методическом объединении педагогов муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дворец пионеров и школьников г. Орска» (далее – Положение).
2. Жуковой Ирине Олеговне, методисту - ответственному за сайт, в течение 10 рабочих дней после издания приказа обеспечить размещение копии настоящего приказа (с приложением) на официальном сайте МАУДО «Дворец пионеров г. Орска».
3. Признать утратившим силу приказ директора Дворца пионеров от 28.03.2014 года № 11§2 «Об утверждении положения о методическом объединении педагогов МОАУДОД «Дворец пионеров»
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАУДО
«Дворец пионеров г. Орска»



Н.П. Орлова

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МАУДО Дворец пионеров г. Орска»
Протокол от 08.09.2021 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом
МАУДО «Дворец пионеров г. Орска»
от 08.09.2021г. № 27§3

**Положение
о методическом объединении педагогов
муниципального автономного учреждения дополнительного образования
«Дворец пионеров и школьников г. Орска»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующим законодательством Российской Федерации, нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования Оренбургской области, управления образования администрации г. Орска, Уставом МАУДО «Дворец пионеров г. Орска» и другими нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дворец пионеров и школьников г. Орска» (далее - Дворец пионеров).

1.2. Методическое объединение педагогов (далее - МО) создается на базе структурного подразделения Дворца пионеров и объединяет педагогов дополнительного образования, совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к образованию, объединяющих творческие инициативы, разрабатывающих современные требования к обучению и воспитанию детей и молодежи.

1.3. МО педагогов Дворца пионеров осуществляет общую координацию учебно-воспитательной и научно-методической работой структурного подразделения (отдела) по одному или нескольким направлениям деятельности.

1.4. МО педагогов создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора Дворца пионеров по представлению заместителя директора по методической работе.

1.5. Общее руководство работой МО и ответственность за его организацию возлагается на заместителя директора по методической работе. Непосредственное руководство работой МО возложено на руководителя структурного подразделения (отдела) или опытного педагога отдела, имеющего высшую или первую квалификационную категорию по согласованию с заместителем директора по методической работе.

1.6. Организация работы МО осуществляется на основе плана, разработанного на учебный год и согласованного с заместителем директора по методической работе.

1.7. Решения и рекомендации МО в пределах его полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации Дворца пионеров.

1.8. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи и направления деятельности методического объединения

2.1. МО педагогов Дворца пионеров решает следующие задачи:

- удовлетворение потребностей обучающихся в интеллектуальном, физическом, культурном и нравственном развитии;

- обеспечение профессионального, творческого, личностного роста педагогических работников Дворца пионеров;
- организация и проведение на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательной, методической работы;
- совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- организация инновационной деятельности педагогов отдела;
- обобщение положительного педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы структурных подразделений Дворца;
- создание атмосферы ответственности педагогов за конечные результаты труда.

2.2. Основными формами работы МО являются:

- круглые столы, творческие площадки, творческие отчеты педагогов, семинары, деловые игры, совещания по вопросам организации учебно-воспитательного процесса;
- открытые занятия и воспитательные мероприятия по направлениям деятельности (неделя педагогического мастерства);
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания;
- взаимопосещение занятий;
- изучение передового педагогического опыта и др.

2.3. Основные направления деятельности МО:

- анализ результатов образовательной деятельности по направлениям деятельности;
- разработка и утверждение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по профилю деятельности (в том числе интегрированных, адаптированных, комплексных и т.д.);
- разработка и обсуждение учебно-методических пособий и дидактических материалов для представления на рассмотрение Методического совета;
- проведение открытых занятий и воспитательных мероприятий по направлениям деятельности;
- подготовка и обсуждение докладов (сообщений, публикаций) по вопросам методики преподавания предметов;
- обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов дополнительных общеобразовательных программ, обсуждение календарно-учебных графиков, репертуарных планов;
- обсуждение методики проведения отдельных видов занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- обсуждение проблем/вопросов, нацеленных на мотивацию профессионального и личностного роста педагогических работников структурного подразделения Дворца;
- организация и проведение работы по обобщению передового педагогического опыта;
- взаимные посещения занятий, мероприятий как внутри МО, так и Дворца пионеров в целом, с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания;
- изучение опыта работы коллег МО других отделов Дворца пионеров и других образовательных организаций;
- выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами, вновь прибывшими и малоопытными педагогами;

- составление и обсуждение контрольно-измерительных материалов к дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам;
- разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований, фестивалей, организуемых отделом на разных уровнях.

3. Организация деятельности методического объединения

3.1. МО педагогов структурного подразделения Дворца пионеров избирает председателя и секретаря.

- Председатель МО
 - планирует работу МО;
 - оказывает методическую помощь молодым специалистам;
 - участвует в составлении диагностического инструментария к ДООП;
 - контролирует проведение и подписывает протоколы МО.
- Секретарь МО
 - ведет протоколы заседаний МО.

3.2. Работа МО проводится в соответствии с планом работы структурного подразделения на текущий учебный год. План работы МО составляется председателем МО, рассматривается на заседании МО и утверждается заместителем директора по методической работе.

3.3. За учебный год проводятся не менее 3-х заседаний МО педагогов.

3.4. Заседания МО педагогов оформляются в виде протоколов. В конце текущего учебного года председатель МО анализирует работу методического объединения и составляет отчет о проделанной работе.

3.5. План работы МО, протоколы заседаний методического объединения, отчет о проделанной работе за текущий учебный год и другие методические документы хранятся в структурном подразделении согласно номенклатуре дел Дворца пионеров.

4. Права участников методического объединения

4.1. Участники МО имеют право:

- выдвигать предложения по улучшению учебно-воспитательного процесса во Дворце пионеров;
- ставить вопросы о публикации материалов передового педагогического опыта МО;
- рекомендовать педагогам отдела различные формы повышения квалификации;
- выдвигать кандидатуры педагогов для участия в конкурсах профессионального педагогического мастерства;
- рекомендовать администрации Дворца пионеров кандидатуры педагогов для поощрения за особые достижения в образовательной и методической деятельности.

5. Обязанности участников методического объединения

5.1. Каждый член МО обязан:

- принимать участие в работе каждого заседания МО, иметь собственную программу саморазвития;
- активно участвовать в разработке открытых занятий, воспитательных мероприятий, методических форумов различных уровней;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета по профилю деятельности, Федеральный Закон «Об образовании в РФ», нормативные документы, методические требования к квалификационным категориям (Профессиональный стандарт педагога дополнительного образования), владеть основами самоанализа педагогической деятельности;

- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства.

6. Документация методического объединения

- 6.1. Положение о МО педагогов
- 6.2. План работы МО на текущий учебный год.
- 6.3. Протоколы заседаний МО.

7. Контроль методического объединения

- 7.1. Контроль деятельности МО педагогов осуществляется руководителями структурных подразделений и заместителем директора по методической работе в соответствии с планом работы Дворца пионеров и планом внутреннего контроля, утвержденным директором Дворца.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 2241331179433258965477892812032749152869128162

Владелец Орлова Нина Павловна

Действителен с 18.10.2022 по 18.10.2023